

往復ハガキ記入方法(鉛筆不可)

往 信 側

<p>62 5 9 0 0 1 1 6</p> <p>往信</p> <p>堺市南区若松台2丁5-2 大蓮公園内</p> <p>(公財)堺市公園協会 泉北事務所 行</p> <p>(この面を表にして折ってください)</p> <p>□□ □□□□</p>	<p>(下記の7項目を記入してください)</p> <p>①使用公園名</p> <p>②使用日</p> <p>③使用枠(午前または午後)</p> <p>④住 所</p> <p>⑤氏 名 (あれば団体名も記入)</p> <p>⑥連絡先</p> <p>⑦使用目的</p>
--	--

返 信 側

<p>(左右同じ住所・氏名を記入して下さい)</p> <p>62 □□□□ □□□□□□</p> <p>返信</p> <p>返信側には、 ご自身の住所・氏名 を記入してください</p> <p>様</p> <p>氏名の後には、行・宛でなく 様をお願いします</p> <p>□□ □□□□</p>	<p>(下記の7項目を記入してください)</p> <p>①使用公園名</p> <p>②使用日</p> <p>③使用枠(午前または午後)</p> <p>④住 所</p> <p>⑤氏 名 (あれば団体名も記入)</p> <p>⑥連絡先</p> <p>⑦使用目的</p>
--	--